

## INFORMACJE DOTYCZĄCE ROZLICZANIA I ZAMAWIANIA POSIŁKÓW :

1. Rodzic na podstawie przesłanej do nas deklaracji na adres e-mailowy, po wprowadzeniu przez firmę danych do aplikacji, dostanie e-maila zwrotnego z linkiem aktywacyjnym (PROSIMY O PRZEJRZENIE SPAMU). Po zalogowaniu się do aplikacji proszę postępować zgodnie ze wskazówkami. Aplikację można zainstalować na dowolnym urządzeniu elektronicznym.
2. Aplikacja służy do zgłaszania nieobecności dziecka na posiłkach. Nieobecność można zaznaczać do godziny 7:00, później aplikacja się zablokuje .
3. Jeśli pomimo zgłoszonej nieobecności, dziecko jednak pojawi się na posiłkach, zostanie on przywrócony po przesłaniu wiadomości SMS na numer: 517-147-666 o treści: „Proszę o przywrócenie posiłku w dniu.....,imię i nazwisko dziecka oraz placówka”.
4. Aplikacja samoczynnie nalicza odpłatność za dany miesiąc z góry, przy czym aktualizuje stan należności po zgłaszanych nieobecnościach. Ewentualne nadwyżki w płatnościach są automatycznie zaliczane przez aplikację na poczet m-ca kolejnego.
5. Ewentualne zwroty za niewykorzystane posiłki związane z rezygnacją czy końcem roku szkolnego, będą zwracane na to samo konto, z którego były wykonywane przelewy w terminie do 10dni roboczych.
6. Rodzic w każdej chwili może sprawdzić stan konta dziecka, przy czym informujemy, iż konto nie aktualizuje się od razu po wpłacie rodzica, tylko zgodnie z harmonogramem księgowania przez firmę cateringową (PROSIMY O NIE PRZESYŁANIE POTWIERDZEŃ PRZELEWÓW. JEŚLI NADESŁANIE POTWIERDZENIA PRZELEWU OKAŻE SIĘ KONIECZNE, RODZIC ZOSTANIE O TO INDYWIDUALNIE POPROSZONY) – zaburza to tok pracy firmy i zapełnia skrzynkę e-mail.
7. Wszelkie dni wolne od zajęć (wycieczki, przerwy pomiędzy świętami) - muszą być również zgłoszone przez rodzica indywidualnie - **placówka nie informuje FIRMY o planowanych przerwach w edukacji.**
8. Rodzic ma prawo **zrezygnować** z posiłków, należy wysłać rezygnację e-mailową. Rezygnacja wchodzi w życie od 1 dnia miesiąca kolejnego.
9. Płatność należy dokonać do **10-tego każdego miesiąca z góry** na konto firmy:

**PMU „MANAGER – POL”, 41-800 ZABRZE, PLAC WARSZAWSKI 5**

**PKO BANK POLSKA :**

**28 1020 2368 0000 2802 0372 0778**

**W tytule proszę wpisać :**

**imię i nazwisko dziecka,grupę /klasę (np. JAN KOWALSKI,1B)**

9. Jeśli rodzic nie uiszcí płatności do końca bieżącego miesiąca, posiłki zostaną wstrzymane z dniem rozpoczęcia nowego miesiąca.

W przypadku potrzeby kontaktu telefonicznego z firmą prosimy o kontakt pod nr: 517-147-666 (Mile widziana forma kontaktu : **SMS z oczekiwaniem na odpowiedź**)

**CENA POSIŁKU :**

**11,00 ZŁ - OPŁACA RODZIC(DOTYCZY SZKOŁY PODSTAWOWEJ)**

+

**4,00 ZŁ – OPŁACA GMINA (KOSZTY PRZYGOTOWANIA)**

**15,00 ZŁ – OPŁACA RODZIC ( DOTYCZY SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ)**