

## 1. Harmonogram egzaminu maturalnego

- ✓ Harmonogram znajduje się w stronie internetowej Zespołu oraz <https://oke.jaworzno.pl/www3/em/komunikaty-egzamin-maturalny/>

## 2. Termin dodatkowy

- ✓ W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu maturalnego w terminie głównym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek absolwenta lub jego rodziców, może wyrazić zgodę na przystąpienie przez absolwenta do egzaminu maturalnego z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym (w 1,2,7 czerwca 2021 r.).
- ✓ Wniosek absolwent lub jego rodzice składają do dyrektora szkoły nie później niż w dniu, w którym odbywa się egzamin maturalny z danego przedmiotu.

## 3. Termin poprawkowy

- ✓ Do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym może przystąpić absolwent, który nie zdał egzaminu wyłącznie z jednego przedmiotu obowiązkowego pod warunkiem, że przystąpił do wszystkich egzaminów z przedmiotów obowiązkowych w i żaden z tych egzaminów nie został mu unieważniony
- ✓ Absolwent w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników egzaminu maturalnego (nie później niż do 12 lipca 2021 r.) składa przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego pisemne oświadczenie o zamiarze przystąpienia do egzaminu maturalnego z danego przedmiotu w terminie poprawkowym zgodnie z deklaracją ostateczną.
- ✓ Informację o miejscu przeprowadzenia egzaminu maturalnego z danego przedmiotu w części ustnej albo w części pisemnej w terminie poprawkowym dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ogłasza na stronie internetowej okręgowej komisji egzaminacyjnej nie później niż do 10 sierpnia 2021 r.
- ✓ Część pisemna egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym odbędzie się 24 sierpnia 2021 r.

## 4. Zasady podczas egzaminu maturalnego

- ✓ Zakaz wnoszenia do Sali egzaminacyjnej jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych.
- ✓ Można wnieść małą butelkę wody.
- ✓ Uczniowie z poszczególnych klas stawiają się w szkole wg następującego harmonogramu:

	j. polski	matematyka	j. angielski
8.15	3LA	3LB	3LC
8.25	3LB	3LC	3LA
8.35	3LC	3LA	3LB
8.45	dostosowania i pozostali		

- ✓ Na teren szkoły uczniowie wchodzi w maseczkach oraz dokonują dezynfekcji rąk i zachowują dystans społeczny.

- ✓ Uczniowie są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali, w której jest przeprowadzany test diagnostyczny. Po zajęciu miejsca w sali (w trakcie testu) uczeń ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
  - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
  - 2) wychodzi do toalety
  - 3) kończy pracę z arkuszem testu diagnostycznego i wychodzi z sali.
- ✓ Uczniowie wchodzi do Sali egzaminacyjnej i po okazaniu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość losują numer stolika, przy którym będą pracować.
- ✓ W czasie trwania egzaminu maturalnego zdający nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić zdającemu na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się zdającego z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej. Zdający sygnalizuje potrzebę opuszczenia sali egzaminacyjnej przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście z sali zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w Sali
- ✓ Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego. W czasie trwania egzaminu zdającym nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.
- ✓ Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych zdający spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych (tzn. z chwilą zapisania w widocznym miejscu czasu rozpoczęcia i zakończenia egzaminu), decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej spóźnionego zdającego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy.
- ✓ Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających o czasie pozostałym do zakończenia pracy, a w przypadku egzaminu
  - (a) z matematyki na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym oraz
  - (b) z języków obcych nowożytnych na wszystkich poziomach – dodatkowoprzypomina zdającym o obowiązku przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi. Odpowiedź zaznaczona przez zdającego na karcie odpowiedzi jest ostateczna, niezależnie od odpowiedzi zaznaczonej w arkuszu.
- ✓ Jeśli zdający ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności zdającego sprawdza kompletność materiałów. Arkusz pozostaje na stoliku.
- ✓ Jeśli zdający ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności zdającego sprawdza kompletność materiałów. Arkusz pozostaje na stoliku.
- ✓ Po upływie czasu przeznaczanego na rozwiązywanie zadań przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego przy stoliku zdającego, w jego obecności, sprawdza kompletność materiałów egzaminacyjnych (zakodowany zeszyt zadań oraz karta

odpowiedzi), a następnie zezwala zdającemu na opuszczenie sali. Pracę każdego zdającego – po sprawdzeniu – można pozostawić na stoliku do momentu odebrania prac od wszystkich zdających, można również zbierać je sukcesywnie. Jeden zdający powinien pozostać w sali do momentu zakończenia pakowania materiałów egzaminacyjnych.

## 5. Przybory i materiały

- ✓ Każdy zdający powinien mieć na egzaminie z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi).
- ✓ Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.
- ✓ Dodatkowo na egzamin maturalny z matematyka należy przynieść linijkę i cyrkiel.

## 6. Unieważnienie egzaminu

- ✓ W przypadku:
    - stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez absolwenta
    - wniesienia lub korzystania przez absolwenta w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach
    - zakłócania przez absolwenta prawidłowego przebiegu egzaminu w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym
- przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu absolwentowi egzamin maturalny z danego przedmiotu w części ustnej lub części pisemnej.
- ✓ Absolwent, któremu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego unieważnił egzamin maturalny z przedmiotu obowiązkowego nie zdał egzaminu maturalnego i nie może przystąpić w tym samym roku do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym.

## 7. Przerwanie przez zdającego egzaminu maturalnego z przyczyn losowych lub zdrowotnych

- ✓ Jeżeli podczas trwania części pisemnej egzaminu zdający przerywa ten egzamin z przyczyn zdrowotnych lub losowych, przewodniczący zespołu nadzorującego organizuje pomoc, dbając o to, aby zdający nie miał możliwości kontaktu z innymi osobami z wyjątkiem osób udzielających mu pomocy. Rejestruje godzinę przerwania egzaminu tego zdającego i jeśli zdający poczuje się na siłach kontynuować egzamin, może na to zezwolić. Zdającemu, który postanowił kontynuować egzamin, nie przedłuża się czasu trwania egzaminu. W przypadku, kiedy zdający przerwał egzamin i nie podjął pracy, przewodniczący zespołu nadzorującego odbiera jego pracę i po zakończeniu egzaminu pakuje do oddzielnej koperty, którą dołącza do protokołu zbiorczego. Informacje o zdarzeniu odnotowuje się w protokole przebiegu części pisemnej egzaminu w sali egzaminacyjnej.

Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej podejmuje decyzję o:

skierowaniu pracy zdającego do oceny przez egzaminatora ALBO

przyznaniu zdającemu prawa do przystąpienia do egzaminu w terminie dodatkowym, po przedstawieniu przez zdającego lub jego rodziców udokumentowanego wniosku w tej sprawie.

## **8. Wgląd do pracy egzaminacyjnej**

- ✓ Absolwent ma prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej swojej pracy egzaminacyjnej, w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w ciągu 6 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną świadectw dojrzałości, aneksów i zaświadczeń o wynikach egzaminu maturalnego.
- ✓ Wniosek o wgląd do pracy egzaminacyjnej składa się do dyrektora właściwej komisji okręgowej. Wniosek może być złożony osobiście przez absolwenta lub osobę występującą w jego imieniu, lub przesłany do komisji okręgowej drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną

## **9. Ogłoszenie wyników**

- ✓ 5 lipca 2021 r. – dla absolwentów, którzy przystępowali do egzaminu maturalnego w terminie głównym i dodatkowym
- ✓ 10 września 2021 r. – dla absolwentów, którzy przystępowali do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym

## **10. Przystępowanie do egzaminu w następnych latach**

Absolwent ukończy szkołę w kwietniu 2021 r. i przystąpi do egzaminu w maju 2021 r., ale nie zda egzaminu i nie uzyska świadectwa dojrzałości w roku 2022:

1. Absolwent ma obowiązek przystąpić do:

1) części pisemnej egzaminu z:

- a) języka polskiego (PP)
- b) matematyki (PP)
- c) wybranego języka obcego (PP)

2) części ustnej egzaminu z:

- a) języka polskiego
- b) wybranego języka obcego

3) części pisemnej egzaminu z jednego przedmiotu na PR.

2. Aby uzyskać świadectwo, musi uzyskać co najmniej 30% punktów z każdego przedmiotu wymienionego w pkt 1.1 i 1.2.

3. Obowiązkowe jest:

- 1) przystąpienie do części pisemnej egzaminu z jednego przedmiotu na poziomie rozszerzonym
- 2) zdanie części ustnej egzaminu z języka polskiego i języka obcego.

4. Absolwent może przystąpić do egzaminu z pięciu kolejnych przedmiotów dodatkowych.

5. Absolwent może przystąpić do egzaminu z przedmiotu obowiązkowego lub dodatkowego, z którego już zdał egzamin, aby podwyższyć uzyskany wcześniej wynik.

6. Egzamin przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej.

## **11. Opłaty w następnych latach**

Egzamin maturalny z każdego przedmiotu obowiązkowego i przedmiotu dodatkowego na danym poziomie, zarówno w części ustnej, jak i w części pisemnej, jest odpłatny dla:

a. absolwentów, którzy po raz trzeci i kolejny przystępują do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu obowiązkowego lub z tego samego przedmiotu dodatkowego

oraz dla

b. absolwentów, którzy przystępują do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu dodatkowego, który w poprzednim roku lub w poprzednich latach zgłaszali w deklaracji, ale nie przystąpili do egzaminu maturalnego z tego przedmiotu.

## **12. Zasłanianie nosa i ust**

Nie później niż do 27 kwietnia 2021 r. absolwent zgłasza dyrektorowi szkoły, w której przystępuje do egzaminu maturalnego, udokumentowaną informację o tym, że – ze względów zdrowotnych – nie może zasłaniać ust i nosa maseczką.